



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

**ISTITUTO COMPRENSIVO "CAVOUR – MAZZINI"**  
annesso al CONVITTO AUDIOFONOLES

Piazza F. Pizzo n. 10 – 91025 Marsala (TP) - Tel. 0923/714186  
Cod.Fisc. 91042910819 - Cod.Mecc. TPVC050004  
e-mail [tpvc050004@istruzione.it](mailto:tpvc050004@istruzione.it) - Pec [tpvc050004@pec.istruzione.it](mailto:tpvc050004@pec.istruzione.it)

Sede OSSERVATORIO per la lotta alla DISPERSIONE SCOLASTICA

Alla prof.ssa Tumbarello Simona  
All'Albo Online  
Ad Amministrazione trasparente  
Agli atti

**LETTERA DI INCARICO**

**PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 45 del CCNL ovvero EX ART. 53 DEL CCNL**

a valere sul progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*

Codice Progetto: ESO4.6.A4 – FSEPN – SI – 2024 – 387 – "R-ESTATE INSIEME"  
CUP: E84D24002230007

**LA RETTRICE - DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO il D.A. 7753 del 28/12/2018 recante "Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio regione siciliana".
- VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024
- VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

- VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+.
- VISTA In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente".
- VISTO l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021
- VISTA La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana
- VISTO il P.T.O.F. d'Istituto per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 19 del 26.03.2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
- VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021*
- VISTO l'avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*
- VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 54 del 30/05/2024 di autorizzazione all'invio della proposta progettuale di cui all'avviso Prot. 59369, 19/04/2024;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 33 del 30/05/2024 autorizzazione all'invio della proposta progettuale di cui all'avviso Prot. 59369, 19/04/2024;
- VISTA la candidatura con inoltro del piano prot. n. 6541 31/05/2024;
- VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI 83244 del 12.06.2024 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;*
- VISTO Il Decreto di assunzione in bilancio E.F. 2024 del finanziamento relativo al seguente Progetto - Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;
- PRESO ATTO che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;
- CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico *pro tempore*.
- VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di "**TUTOR**" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- VISTO il Regolamento per il conferimento degli incarichi individuali ad esperti interni ed esterni approvato con delibera n. 29 del 19 aprile 2024 del Consiglio d'Istituto;

- VISTO il proprio Decreto prot. n. 8087 del 05/07/2024 di annullamento in autotutela delle procedure di individuazione e selezione del personale per il Progetto in oggetto;
- VISTA la Determina di avvio delle procedure per il Progetto in oggetto, prot. n. 8090 del 05/07/2024;
- VISTO l'Avviso interno di selezione delle figure di "Tutor" (prot. n. 8098 del 05/07/2024);
- VISTO il verbale n. 1 prot. n. 8154 del 08/07/2024, a firma dei componenti della Commissione per la selezione di tutte le figure professionali occorrenti per la realizzazione dei moduli del progetto in oggetto, appositamente costituita con Decreto prot. n. 8111 del 08/07/2024;
- VISTO il Decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva prot. n. 8170 del 09/07/2024;
- VISTO il decreto di incarico prot. n. 8186/U del 09/07/2024;
- ACCERTATO che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato, derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario del personale della scuola;
- DATO ATTO che la S.V. risulta essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività;

**Tanto ritenuto, premesso e considerato, con il presente atto (a seguire anche "Lettera di Incarico"),**

## INCARICA

la prof.ssa **TUMBARELLO Simona**, in qualità di docente interno a tempo indeterminato, come "**Tutor**" nell'ambito del Progetto in oggetto, per il seguente modulo:

### "SPORT E BENESSERE"

#### 1. Compiti del TUTOR:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*

- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

## 2. **Compenso:**

Il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 30,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta, per n. 30 ore.

Si fa presente che:

- a) Le ore considerate sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- d) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM
- e) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.
- f) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

Marsala, 09.07.2024

La Rettrice-Dirigente Scolastica  
Prof.ssa *Annalisa Giacalone*



## Elenco firmatari

**Annalisa Giacalone**

Firma di Annalisa Giacalone

Firma .....

**Simona Tumbarello**

Firma di Simona Tumbarello

Firma .....