



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

**ISTITUTO COMPRENSIVO "CAVOUR – MAZZINI"**  
annesso al CONVITTO AUDIOFONOLES

Piazza F. Pizzo n. 10 – 91025 Marsala (TP) - Tel. 0923/714186  
Cod.Fisc. 91042910819 - Cod.Mecc. TPVC050004  
e-mail [tpvc050004@istruzione.it](mailto:tpvc050004@istruzione.it) - Pec [tpvc050004@pec.istruzione.it](mailto:tpvc050004@pec.istruzione.it)

Sede OSSERVATORIO per la lotta alla DISPERSIONE SCOLASTICA

Al personale dell'Istituto  
All'Albo Online  
Ad Amministrazione trasparente  
Agli atti

**OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI ESPERTI a valere sul progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus***

**Codice Progetto: ESO4.6.A4 – FSEPN – SI – 2024 – 387 – "R-ESTATE INSIEME"**  
**CUP: E84D24002230007**

**LA RETTRICE - DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO il D.A. 7753 del 28/12/2018 recante "Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio regione siciliana".
- VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024
- VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+.

- VISTA In particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, punta a migliorare l’inclusività e l’efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l’apprendimento permanente”.
- VISTO l’Accordo di Partenariato Italia 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all’articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021
- VISTA La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana
- VISTO il P.T.O.F. d’Istituto per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 19 del 26.03.2024 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2024;
- VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021*
- VISTO l’avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*
- VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 54 del 30/05/2024 di autorizzazione all’invio della proposta progettuale di cui all’avviso Prot. 59369, 19/04/2024;
- VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 33 del 30/05/2024 autorizzazione all’invio della proposta progettuale di cui all’avviso Prot. 59369, 19/04/2024;
- VISTA la candidatura con inoltro del piano prot. n. 6541 31/05/2024;
- VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI 83244 del 12.06.2024 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;*
- VISTO Il Decreto di assunzione in bilancio E.F. 2024 del finanziamento relativo al seguente Progetto - Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;*
- VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di “**ESPERTI**” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- VISTO il Regolamento per il conferimento degli incarichi individuali ad esperti interni ed esterni approvato con delibera n. 29 del 19 aprile 2024 del Consiglio d’Istituto;
- VISTO il proprio Decreto prot. n. 8087 del 05/07/2024 di annullamento in autotutela delle procedure di individuazione e selezione del personale per il Progetto in oggetto;
- VISTA la Determina di avvio delle procedure per il Progetto in oggetto, prot. n. 8090 del 05/07/2024;
- CONSIDERATA l’urgenza di avviare i moduli sottoriportati, derogando pertanto al termine ordinario di sette giorni per la presentazione delle candidature, come previsto dal suddetto Regolamento;

**EMANA**

il presente **AVVISO RISERVATO AL PERSONALE INTERNO** dell'istituto, con scadenza prevista per il **08/07/2024**.

**Art. 1 Oggetto**

Il presente Avviso ha ad oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, della figura di esperti per realizzare le attività previste per singolo modulo della seguente tabella:

<i>n°</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>Breve descrizione</i>	<i>Figure richieste e titolo di accesso</i>	<i>n° ore</i>	<i>Destinatari</i>	<i>Tempi di realizzazione</i>
1	Arte e creatività	Il modulo prevede un percorso di arte creativa con approcci pittorici sia individuali sia di gruppo, basati sull'osservazione attenta di immagini e opere d'arte.	1 esperto con LAUREA MAGISTRALE O VECCHIO ORDINAMENTO CON ACCESSO A CLASSE DI CONCORSO A01	30	Alunni di scuola secondaria di primo grado	luglio 2024 (salvo proroga)
2	Sport e benessere	Il progetto mira a promuovere l'attività fisica, il benessere e la socializzazione tra gli studenti attraverso l'insegnamento di discipline sportive multidisciplinari con un'attenzione particolare alla nutrizione salutare. Si vuole dare l'occasione agli studenti e alle studentesse di accostarsi all'attività fisica ed a uno stile di vita sano, imparando le tecniche base del volley, del soccer e dell'handball.	1 esperto In educazione fisica CON DIPLOMA ISEF o LAUREA IN SCIENZE MOTORIE	30	Alunni di scuola secondaria di primo grado	luglio 2024 (salvo proroga)

**Art. 2 Retribuzione**

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta

**Art. 3 Presentazione domande**

L'istanza di partecipazione va redatta sull'**Allegato A**, debitamente firmata in calce, corredata dai seguenti allegati **TUTTI DEBITAMENTE FIRMATI**:

- **Allegato B**
- curriculum redatto secondo il modello europeo
- curriculum secondo modello europeo in versione privacy ai fini di pubblicazione
- un documento di identità in corso di validità
- **Allegato C**

L'istanza con gli allegati di cui sopra dovranno pervenire a pena di esclusione presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13:00 del giorno 08.07.2024 con le seguenti modalità alternative:**

- consegna a mani al protocollo della Segreteria della Scuola (farà fede la data di protocollo di arrivo)
- a mezzo PEC all'indirizzo [tpvc050004@pec.istruzione.it](mailto:tpvc050004@pec.istruzione.it) indicando nell'oggetto la seguente dicitura: "ISTANZA SELEZIONE ESPERTO Piano Estate" – Modulo:(scrivere il titolo del/i modulo/i per cui si intende partecipare)". Nel caso di consegna a mezzo PEC il curriculum deve essere presentato in apposito file e tutti i documenti devono necessariamente essere in formato .pdf, pena l'esclusione.

Il Curriculum Vitae **DEVE ESSERE NUMERATO IN OGNI TITOLO, ESPERIENZA O FORMAZIONE** per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **Allegato B**.

**Ove richiesti ai fini della valutazione, nel curriculum vitae occorre indicare numero di ore espletate e di CFU acquisiti, a pena di non valutazione del titolo dichiarato.**

#### **Art. 4 Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero

#### **Art. 5 Partecipazione**

In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta la candidatura, la relativa preferenza.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

#### **Art. 6. Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione della tabella di valutazione allegata.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza- pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

**Si precisa, che verrà affidato un solo incarico per ogni partecipante, a meno di candidature in numero non sufficiente a ricoprire i ruoli di cui al bando** seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

#### **Art. 7. Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

#### **Art. 8. Compiti delle figure professionali ESPERTO**

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*

- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

#### **Art. 9 Requisiti minimi di accesso**

Si fa espresso rinvio a quanto stabilito nella tabella di cui all'art.1 del presente avviso.

#### **Art. 10 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito e in proporzione della erogazione dei fondi.

#### **Art. 11. Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica "Istituto Comprensivo Cavour Mazzini annesso al Convitto Audiofonologia di Marsala", con sede in Marsala Piazza F.Pizzo n. 10, in persona del legale rappresentante pro-tempore Dirigente Scolastico Annalisa Giacalone alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [tpvc050004@pec.istruzione.it](mailto:tpvc050004@pec.istruzione.it).

##### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, nel Dott. Renato Narcisi di Netsense s.r.l. raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [info@netsenseweb.com](mailto:info@netsenseweb.com).

##### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

##### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

##### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

##### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

##### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

##### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

##### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione

scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

#### **Art. 12 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Annalisa Giacalone.

#### **Art.13 Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Online ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B – Tabella di autovalutazione

Allegato C – Dichiarazione insussistenza incompatibilità

Marsala, 05.07.2024

La Rettrice-Dirigente Scolastica  
Prof.ssa *Annalisa Giacalone*



#### DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

***Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI IMPEGNARSI AD USARE E COMPLETARE LA PIATTAFORMA PN SIF 21/27 E QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO.***

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto \_\_\_\_\_ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_



Corsi di formazione su tematiche inerenti al profilo richiesto, non inferiori a 20 ore e frequentati negli ultimi 3 anni	0,50 punti per ogni corso di formazione <b>Max 1 punto</b>			
Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	1 punto per ogni anno di insegnamento <b>Max 4 punti</b>			
Monografie attinenti al profilo richiesto	1,5 punti per ogni monografia <b>Max 4,5 punti</b>			
Articoli e saggi su riviste specialistiche attinenti al profilo richiesto	0,5 punti per ogni pubblicazione <b>Max 1,5 punti</b>			
<b>TITOLI DI SERVIZIO</b>				
Incarichi nell'ambito del Piano Nazionale scuola digitale come Animatore Digitale	1 punto per ogni anno <b>Max 3 punti</b>			
Incarichi nell'ambito del Piano Nazionale scuola digitale come componente del team Digitale	0,5 punti per ogni anno <b>Max 1,5 punti</b>			
Incarico di insegnamento come ESPERTO in progetti PON-FSE su tematiche inerenti al profilo richiesto	3 punti per ogni incarico <b>Max 12 punti</b>			
Incarico di insegnamento in progetti di ampliamento dell'offerta formativa su tematiche inerenti al profilo richiesto	2 punti per ogni incarico <b>Max 6 punti</b>			
Incarico di insegnamento come ESPERTO in progetti PON-FSE su tematiche non inerenti al profilo richiesto	1 punti per ogni incarico <b>Max 2 punti</b>			
Incarico di insegnamento in progetti di ampliamento dell'offerta formativa su tematiche non inerenti al profilo richiesto	0,5 punti per ogni incarico <b>Max 1 punti</b>			
Incarichi di facilitatore, referente per la valutazione o tutor nell'ambito di progetti PON FSE	1 punti per ogni incarico <b>Max 5 punti</b>			
Incarichi relativi all'organizzazione delle istituzioni scolastiche e al miglioramento dell'offerta formativa (funzione strumentale, animatore digitale, ref. valutazione, DSGA, ecc.).	<u>Si valuta 1 incarico per anno scolastico</u> 1 punto per incarico <b>Max 5 punti</b>			

**Totale punti max 80.**

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

ALLEGATO C

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI DOCENTE  
ESPERTO A VALERE SU:**

*Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*

**Codice Progetto: ESO4.6.A4 – FSEPN – SI – 2024 – 387 – “R-ESTATE INSIEME”**

**CUP: E84D24002230007**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

in relazione al ruolo di \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

**ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:**

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame in quanto:
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell’incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell’incarico;

- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Data

---

Firmato

---